

Chargé-e de mission du Centre de Ressources et d'Expertise Scientifique sur l'Eau de Bretagne

Contrat à durée déterminée – 2 ans

MISSION ET RAISON D'ETRE DU POSTE :

L'association Creseb, pour Centre de ressources et d'expertise scientifique sur l'eau de Bretagne, assure un rôle d'interface entre acteurs scientifiques et gestionnaires dans le domaine de l'eau, déployant des modalités d'actions spécifiques et originales à l'échelle régionale.

Structuré à sa création en 2011 sous la forme d'un groupement d'intérêt scientifique (GIS), le Creseb a contribué à la mise en œuvre des politiques territoriales de l'eau au travers de son rôle de facilitateur du partage de connaissances de terrain et scientifiques au service de la décision publique. Le [site Internet du Creseb](#) témoigne ainsi de la richesse des 14 années d'activités du GIS dont hérite aujourd'hui l'association.

En effet, en 2023, la Région Bretagne, en tant qu'établissement support du GIS, a souhaité que son mode de financement soit réinterrogé et qu'une réflexion globale sur le fonctionnement et les missions du Creseb soit lancée. Cette réflexion a entraîné une mutation de la structure pour donner naissance l'association Creseb le 1^{er} décembre 2025.

L'association Creseb est composée de 17 membres répartis entre structures gestionnaires de l'eau et établissements d'enseignement supérieur et de recherche. La mission première de l'association est de reprendre les activités du GIS Creseb, mais avec un champ d'action élargi aux problématiques de production, transport, distribution d'eau potable et d'assainissement (« petit » cycle), dans une logique d'approche intégrée du cycle de l'eau¹.

Association de transition, le Creseb porte aussi une mission visant à étudier la faisabilité d'une intégration de ses activités au GIP Observatoire de l'environnement de Bretagne (OEB).

Afin de conduire les activités de partage de connaissances de l'association, un poste de chargé.e de mission est créé.

ACTIVITES ET COMPETENCES

ACTIVITES DU POSTE :

Participer à la mise en œuvre des orientations de l'association Creseb

- Conduire des projets de transfert scientifique sur des sujets thématiques ;
- Organiser et animer des journées d'échanges thématiques entre scientifiques et acteurs de l'eau ;
- Contribuer, aux côtés des membres de l'association, à l'identification des manques de connaissance critiques au regard des enjeux de mise en œuvre des politiques de l'eau ;
- Contribuer, aux côtés des membres de l'association, à l'émergence de projets collaboratifs impliquant scientifiques et décideurs, via l'animation de groupes de travail, la mise à disposition de contenus pour ces groupes de travail, la rédaction de documents préparatoires et de comptes rendus de réunions ;
- Organiser une veille scientifique et mettre à disposition de façon organisée les ressources existantes (rédaction de synthèse, de notes ou articles, participation à l'alimentation du contenu du site internet du Creseb, rédaction de post pour les réseaux sociaux, etc...)

¹ Les activités du GIS Creseb se cantonnaient aux problématiques du grand cycle de l'eau.

- Concevoir des outils permettant l'appropriation des connaissances nécessaires à la conception et à la mise en œuvre des politiques de l'eau ;
- Participer à certains projets régionaux, nationaux voire européens dont les objectifs sont ceux du centre de ressources et d'expertise scientifique sur l'eau de Bretagne ;
- Participer à la programmation des actions du Creseb ;
- Co-animer, avec le.a coordinateur.rice du Creseb les instances de l'association : Conseil d'administration, Assemblée générale.

Missions occasionnelles

Remplacement du.de la coordinateur.rice de l'association Creseb

COMPETENCES REQUISES **(compétences, compétences techniques, compétences managériales,...) :**

Qualification

- Formation supérieure (Bac + 5 minimum) scientifique et technique, spécialisée en environnement de préférence
- Formation initiale ou expérience dans les activités d'intermédiation science-gestion, les interfaces science-société
- La maîtrise des thèmes d'intérêt en lien avec la gestion intégrée de l'eau serait un plus : pollutions diffuses, gestion quantitative, dimensions du changement de pratiques en agriculture, hydromorphologie, ...
- Expérience d'animation de réseau

Savoir et Savoir-faire

- Maîtriser la méthodologie de conduite de projet
- Maîtriser les techniques d'animation
- Bonne connaissance des collectivités locales, des acteurs de l'eau (au sens large) et des acteurs scientifiques
- Connaître l'environnement administratif, juridique et budgétaire des associations
- Maîtriser l'exercice d'analyse et de synthèse bibliographique de publications techniques et scientifiques
- Maîtrise des outils informatiques
- La maîtrise de méthodes participatives pour l'animation des réunions serait un plus
- Savoir analyser
- Savoir rédiger des notes et des comptes-rendus
- La maîtrise de l'anglais serait un plus

Savoir être

- Être disponible, autonome,
- Être patient, et réactif
- Être rigoureux, organisé
- Savoir respecter les délais
- Être force de proposition, avoir l'esprit d'initiative
- Être pédagogue
- Avoir de bonnes qualités relationnelles
- Fortes capacités de travail en équipe

ENVIRONNEMENT DU POSTE

RELATIONS HIERARCHIQUES

- L'agent dépend directement de (n + 1) : Coordinateur.rice de l'association
- L'agent encadre directement (n-1) : sans objet

RELATIONS FONCTIONNELLES

- Au sein de l'association :
 - Les membres de l'association
 - Les financeurs de l'association
- Partenaires extérieurs :
 - Ensemble des partenaires bretons en lien avec les domaines d'activités concernés,
 - Organismes de recherche non membres de l'association
 - Partenaires régionaux et nationaux de la politique de l'eau : services de l'Etat, OEB, OFB, Agence de l'Eau, Départements, Organismes consulaires, instituts techniques, ...

Lieu de travail : L'association est hébergée par la Région Bretagne dans les locaux de Beaulieu 5 rue de la Châtaigneraie à Cesson-Sévigné

Horaires et temps de travail : temps complet

Métier éligible au télétravail Oui Non

Rémunération : [2700-3000] € brut / mois, selon expérience

CONTACT

Informations sur le poste : contact Nadia Dupont nadia.dupont@univ-rennes2.fr

Candidature : candidature à envoyer par mail à nadia.dupont@univ-rennes2.fr

Limite de dépôt de candidature : le 10 février 2026